

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EU 679/2016

Il Titolare del trattamento la informa relativamente al trattamento dei dati personali necessari alla gestione del rapporto contrattuale, derivanti dall'utilizzo di device, account di posta elettronica e dai trattamenti effettuati mediante impianti di videosorveglianza.

Le informazioni sono rese anche ai sensi dell'art. 4 del d.Lgs. 104/2022 "Decreto Trasparenza".

**Soggetti interessati:** Personale dipendente

**Titolare del trattamento:** STAFF S.p.A. con sede in Via Parigi, 38 – 46047 Porto Mantovano (MN) partita IVA 02380470209, mail di contatto: [privacy@staff.it](mailto:privacy@staff.it)

**Responsabile della protezione dei dati personali:** ai sensi dell'art. 37 del GDPR, il Titolare del trattamento ha nominato come DPO la società Progetto Qualità e Ambiente S.r.l. contattabile all'indirizzo mail: [dpo@pqa.it](mailto:dpo@pqa.it)

**Finalità del trattamento:** i suoi dati saranno trattati per le seguenti finalità sulla base delle relative basi giuridiche:

n°	Finalità	Base giuridica
1	Gestione delle attività previste dal contratto di lavoro e relativo trattamento giuridico ed economico del personale e adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione a sindacati o all'esercizio di diritti sindacali.	Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte. Art. 6 par. 1 comma b)
2	Adempimenti derivanti dall'applicazione della Normativa in materia di Salute e Sicurezza del lavoro – d.lgs. 81/08 e s.m.i. ed erogazione della formazione. Obblighi derivanti dall'applicazione della normativa in campo contabile e fiscale.	Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. Art. 6 par. 1 comma c)
3	Tutela del patrimonio, controlli difensivi, controllo degli accessi, svolta attraverso impianti di videosorveglianza installati all'interno e all'esterno della sede aziendale di Via Parigi, 38 Porto Mantovano. L'installazione degli impianti di videosorveglianza è stata autorizzata dall'Ispettorato del Lavoro di Mantova. Le informazioni raccolte sono utilizzabili, ai sensi dell'art. 4 comma 3 della L. 300/70, a tutti i fini connessi al rapporto di lavoro.	Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento. Art. 6 par. 1 comma f) Provvedimento del Garante 8 Aprile 2010. Art. 4 della Legge 300/70.
4	Gestione degli account di posta elettronica su dominio aziendale (@staff.it).	Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte. Art. 6 par. 1 comma b) Linee Guida Garante Privacy su posta

		elettronica e internet del 01 Marzo 2007.
<b>5</b>	Verifica del corretto utilizzo degli strumenti aziendali utilizzati dal Lavoratore per rendere la prestazione lavorativa. Le modalità di verifica sono descritte all'interno del Regolamento per l'utilizzo delle apparecchiature informatiche	Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento. Art. 6 par. 1 comma f) Art. 4 della Legge 300/70.

In nessun modo ai suoi dati personali verrà applicato un processo decisionale automatizzato (profilazione).

**Categorie di dati personali trattati:** per le finalità soprariportate si rende necessario trattare:

- Dati comuni identificativi e di contatto;
- Dati relativi a istruzione, cultura e percorsi formativi;
- Dati relativi al tipo di lavoro e alla mansione;
- Dati relativi alla famiglia e situazioni personali;
- Agevolazioni derivanti dall'applicazione della Legge 104/92;
- Assunzione mediante Legge 68/99;
- Idoneità alla mansione;
- Cessione 1/5 dello stipendio e pignoramenti dello stipendio;
- Provvedimenti disciplinari.

### Modalità del trattamento

I dati personali raccolti verranno trattati principalmente con:

- sistemi informatici aziendali e archivi cartacei, nel rispetto delle Misure di sicurezza previste dall'art. 32 del GDPR;
- l'accesso ai dati viene effettuato da soggetti autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR e dall'Amministratore di sistema come definito dal Provvedimento del Garante del 27 Novembre 2008.

### Comunicazione dei dati personali

I dati personali potranno essere comunicati a:

- Banche e istituti di credito;
- Enti pubblici e/o privati la cui comunicazione è necessaria in assolvimento ad obblighi legislativi;
- Enti previdenziali e assistenziali;
- Consulenti e Liberi Professionisti anche in forma associata;
- Medico competente in medicina del lavoro;
- Referenti presso aziende clienti e fornitrici;
- Società che erogano servizi di formazione;
- Società che erogano servizi di assistenza, manutenzione all'infrastruttura informatica;
- Società che erogano servizi di hosting;
- Organizzazioni sindacali e patronati;
- Imprese di assicurazione;
- Spedizionieri, trasportatori, aziende di logistica, Poste, ecc.

I Soggetti di cui sopra sono stati espressamente nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'Art. 28 del GDPR o trattano i dati in qualità di autonomi titolari del trattamento.

**Diffusione dei dati personali:** I dati personali non saranno in alcun modo diffusi.

**Trasferimento dei dati in Paesi terzi:** I dati personali sono trattati all'interno dell'Unione Europea e conservati su server ivi ubicati. In ogni caso, il Titolare assicura sin d'ora che un eventuale trasferimento dei dati verso Paesi extra-UE avverrà in conformità all'art. 44 e ss. del GDPR.

**Periodo di conservazione dei dati:** la conservazione dei suoi dati personali è stabilita secondo le seguenti logiche:

Finalità	Periodo di conservazione
<b>Conservazione della documentazione relativa al personale dipendente</b>	All'interruzione del rapporto di lavoro, i dati personali raccolti sono conservati per il tempo necessario ad assolvere agli obblighi di Legge, ed in particolare: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 anni per la conservazione del Libro Unico;</li> <li>• 10 anni per la conservazione della documentazione contabile fiscale;</li> <li>• 10 anni per la conservazione dei fascicoli sanitari consegnati dal Medico Competente.</li> </ul>
<b>Conservazione dell'account di posta elettronica aziendale</b>	All'interruzione del rapporto di lavoro, l'account di posta elettronica (ove riconducibile direttamente all'interessato) sarà immediatamente disattivato e cancellato. Il Titolare del trattamento può conservare la corrispondenza per l'esclusiva finalità di tutela dei diritti in sede giudiziaria in caso di contenziosi in atto o situazioni precontenziose, nei limiti di cui all'art. 160- <i>bis</i> del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018
<b>Registrazioni dell'impianto di videosorveglianza</b>	Le immagini saranno conservate per un periodo massimo di 72/h dalla rilevazione.

**Diritti dell'interessato:** ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR l'interessato può richiedere al Titolare l'esercizio del diritto di accesso, rettifica, cancellazione (oblio), limitazione del trattamento, portabilità, opposizione al trattamento e revoca del consenso.

Per maggiori informazioni relative ai diritti dell'interessato è possibile consultare il sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)  
Ai sensi dell'art. 77 del GDPR l'interessato può proporre segnalazione o reclamo rivolgendosi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia, 11 – 00186 Roma mail: [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it)